**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ**

**KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ BAŞVURU FORMU**

**ÖĞRENCİNİN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| T.C. Kimlik Numarası | |  | | | | |
| Adı Soyadı | |  | | | | |
| Doğum Yeri – Tarihi | | -    /   / | | | | |
| Fakülte/Yüksekokul/Enstitü | |  | | | | |
| Bölüm |  | | Sınıf |  | Numarası |  |

|  |
| --- |
| Bir önceki yıldan başarısız dersi olup olmadığı: Var  Yok  Genel Not Ortalaması: (       ) Ara sınıf öğrencileri transkript ekleyeceklerdir.  Herhangi bir yerden burs alıp almadığı: Evet  Hayır |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AİLE BİREYLERİNE AİT BİLGİLER** | **BABA** | **ANNE** |
| Adı Soyadı |  |  |
| T.C. Kimlik Numarası |  |  |
| Adresi ve Telefon Numarası | - | - |
| Çalışıyor mu? – Çalışmıyor mu? – Emekli mi? |  |  |
| Çalışıyorsa Mesleği ve Yaşı | - | - |
| Öğrenim Durumu |  |  |
| Aylık Kazancı – TL | TL | TL |
| Varsa Başka Gelirleri | TL | TL |
| Aile Bireylerine Ait  Ev / İşyeri (Var/Yok) – Varsa Çeşidi |  |  |
| Aile Bireylerine Ait  Özel veya Ticari Araç (Var/Yok)  Varsa Modeli – Markası |  |  |
| Aile Bireylerinin Sosyal Güvencesinin olup olmadığı  (SSK – Bağkur / Emekli Sandığı) |  |  |

|  |
| --- |
| Aileye İlişkin Diğer Bilgiler: Baba: Sağ  Vefat  Anne: Sağ  Vefat  Anne – Baba ayrı mı? Evet  Hayır |

Kardeşlerin : (Büyükten küçüğe doğru)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Yaşı** | **Öğrenim Durumu** | **İşi/Mesleği** | **Geliri (TL)** |
| 1- |  |  |  | TL |
| 2- |  |  |  | TL |
| 3- |  |  |  | TL |
| 4- |  |  |  | TL |
| 5- |  |  |  | TL |

Belirtmek istenen diğer hususlar (kısaca):    /   /

*Formun yukarıda belirtilenlerden* **Beyan Sahibinin İmzası**

*farklı olması durumunda her türlü idari* Adı Soyadı:

*ve cezai sorumluluğu kabul ederim*. Adresi :

Tlf. Numarası :

**Enstitü Onayı** e-posta adresi:      @

**KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞMA ESASLARI**

**KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİLERDE ARANACAK ŞARTLAR**

1. Tezsiz yüksek lisans özel öğrenci hariç olmak üzere Üniversitemize kayıtlı öğrenci olmak.
2. Disiplin cezası almamış olmak.
3. Yetim maaşı ve nafaka dışında, asgari ücret düzeyinde gelire sahip olmamak.
4. Çalışırken iş için gerekli bilgi, beceri ve yeteneğe sahip olmak.
5. S.K.S.Daire Başkanlığı çalıştırılacak işin özelliği nedeniyle özel koşullar belirleyebilir.

**İŞ SÜRESİ, İDARİ VE MALİ HÜKÜMLER**

1. Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilerin çalışma süresi ayda en çok 60 saattir.
2. Çalışma süresinin haftanın günlerine dağılımı işin başlama ve bitim saatleri birim Yöneticilerince belirlenir.
3. Kanun’larda Ulusal Bayram ve genel tatil olarak kabul edilen günlerde çalışılmaması esas olmakla birlikte hafta sonu gece ve resmi tatil günlerinde açık olan birimlerde işini gerektirdiği durumlarda kısmi zamanlı öğrenci birim yöneticisinin isteği üzerine bu günlerde çalışmak zorundadır.
4. Hafta sonu gece ve resmi tatil günlerinde açık olan birimlerde birim yöneticisi cumartesi ve Pazar günleri dâhil olmak üzere kısmi zamanlı öğrencilere günün 08:00 – 23:00 saatleri arasında görev verebilir.
5. Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalıştırılan öğrenciler bu çalışmalarından dolayı işçi olarak kabul edilmez.
6. Sosyal güvenlik kurumuna giriş yapılmadan öğrenci çalıştırılamaz.
7. 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunun 82. Maddeye göre belirlenen günlük prime esas kazanç alt sınırının otuz katından fazla olamaz hükümleri uygulanır.
8. Kısmi zamanlı olarak çalıştırılan öğrencilere bir saatlik çalışma karşılığı ödenecek ücret 4857 sayılı iş kanunu gereğince 16 yaşından büyük işçiler için belirlenmiş olan günlük brüt asgari ücretin dörtte birini geçmemek üzere üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenir.

**KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİLERİN DAVRANIŞ GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

1. Kısmi zamanlı öğrenciler öğrenci disiplin yönetmeliğine uymak zorundadır.
2. Kısmi zamanlı öğrenciler çalıştığı birimin itibarını ve saygınlığını veya görev haysiyetini zedeleyici fiil ve davranışlarda bulunamaz.
3. Kısmi zamanlı öğrenciler amirleriyle ve çalışma arkadaşlarıyla olan ilişkilerde saygılı ve güler yüzlü olmak işlerini tarafsızlıkla tam ve zamanında yapmakla yükümlüdür.
4. Kısmi zamanlı öğrenciler kendilerine verilen görevlerde ilgili mevzuat esaslarına ve amirleri tarafından verilen görevleri yerine getirmekle yükümlü ve görevlerin iyi ve doğru yürütülmesinden amirlerine karşı sorumludurlar.
5. Birim personeli yanlarında çalışan kısmi zamanlı öğrencilere yetki ve sorumluluklarını devredemez.
6. Kısmi zamanlı öğrenciler iş yerinde belirlenmiş bulunan çalışma şartlarına iş disiplinine iş sağlığı ve güvenliği kurallarına yönetmelik genelge talimat gibi düzenlemelere uymak zorundadır.
7. Kısmi zamanlı öğrenciler işlerini dikkat ve itina ili yerine getirmek ve kendilerine teslim edilen devlet malını korumak ve her an hizmete hazır halde bulundurmak zorundadırlar.

YUKARIDAKİ MADDELERİ OKUDUM VE KABUL ETTİM. Adı Soyadı:

İmza :

# EKLENECEK BELGELER

1. Haftalık ders programı.
2. Vesikalık fotoğraf (2 Adet)
3. Kimlik Fotokopisi
4. Varsa Sigorta kartı fotokopisi
5. İş Bankası bankamatik kartı fotokopisi