



PERSONELİN ADI SOYADI	BEYZA BAŞIKARA
BİRİMİ	EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
GÖREV DEVRİ	HURİYE ÇELİK---NECMİ ÇELİK
GÖREV VE SORUMLULUKLARI	

- Rektörlük, Resmi Kurumlar ve Anabilim Dallarına Başkanlıkları vb. yazışmalarını yapmak ve arşivlemek,
- Enstitü toplantı salonlarının tez izleme /savunma sınavlarının sınav programlarını yapmak ve takip etmek,
- Akademik kadrolarla ilgili yazışmaları yapmak,
- Kalite güvencesi çerçevesinde akademik ve idari personelle ilgili olarak yapılacak olan anketlerin uygulanmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Akademik ve idari personel ile ilgili birim içi ve dışı tüm yazışmaları yapmak,
- Görev Devri yaptığı personellerin izinli olması durumunda işlerini yapmak,
- Enstitü Müdür, Müdür Yardımcıları ve Enstitü Sekreterinin verdiği diğer tüm işleri yapmak,

ONAYLAYAN

02/03/2021

Prof. Dr. M. Zafer BALBAĞ
Enstitü Müdürü